



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Мамедкалинская гимназия им. М. Алиева»**

ИНН 0512011654
ОГРН 1030500866142

АДРЕСС 368621, Респ. Дагестан Дербентский район,
п. Мамедкала улица Школьная дом 3

от 12 мая 2021 г.

Приказ *1/19*

№

**Об усилении мер безопасности в МБОУ «Мамедкалинская гимназии им.
М. Алиева»**

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Дагестан №06-4728/01-08/21 от 11 мая 2021 г., в целях обеспечения безопасности обучающихся и работников на объектах (территориях) образовательных организаций,

приказываю:

1. Утвердить Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в МБОУ «Мамедкалинская гимназия им. М. Алиева»
 2. Назначить ответственным за пропускной внутриобъектный режим в МБОУ «Мамедкалинская гимназия им. М. Алиева» заместителя директора по АХЧ Асланова Н. М.
 3. Асланову Н. М.:
- Повысить персональную ответственность за обеспечение условий безопасного нахождения обучающихся на территории и в помещениях образовательного учреждения.
 - Усилить круглосуточную сторожевую охрану зданий и прилегающей территории.
 - Принять дополнительные меры по усилению контроля доступа на объекты (территории) образовательных учреждений, проноса в здания образовательного учреждения колюще-режущих предметов, гражданского и травматического оружия, других предметов и жидкостей, использование которых может нанести вред жизни и здоровью обучающихся и сотрудников.
 - Обеспечить исправность и функционирование в штатном режиме систем видеонаблюдения.
 - Организовать проведение внеплановых мероприятий:
 - инструктажи с сотрудниками и обучающимися по действиям в чрезвычайных ситуациях;

- учения с отработкой действий сотрудников образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;

- усилить пропускной режим;

- В целях предотвращения нахождения на территории образовательного учреждения постороннего транспорта и предметов не допускать свободного доступа транспорта. Все транспортные ворота образовательного учреждения должны быть закрыты. Пропуск транспорта на территорию должен осуществляться под контролем сотрудников образовательного учреждения.

- Обо всех выявленных недостатках и принятых мерах своевременно информировать директора ОО.

- Обеспечить постоянный сбор информации о состоянии общественной безопасности и правопорядка и обеспечить ее оперативную передачу директору ОО

4. Заместителю директора по ВР Эльдархановой Б. Б.

- Провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями:
- беседы по вопросам личной безопасности обучающихся, в том числе по действиям при обнаружении посторонних предметов, лиц на территории и в зданиях образовательного учреждения, по действиям в чрезвычайных ситуациях.

- по правилам поведения в образовательных организациях, их обучение формам и методам решения конфликтных ситуаций без применения грубой силы, нанесения вреда жизни и здоровью людей;

- об ответственности за совершение противоправных действий в отношении обучающихся и работников образовательных учреждений, в том числе с применением предметов и жидкостей, способных нанести вред жизни и здоровью людей (совместно с сотрудниками ОМВД России по Дербентскому району, по предварительному согласованию).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ознакомлен(а)

Асланов Н. М.

Эльдарханова Б. Б.



Арсланалиева Р. Х.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575801

Владелец Арсланадиева Разият Халимбековна

Действителен с 04.04.2021 по 04.04.2022